

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mil quatorze

Le treize mars

Le conseil municipal de la commune de NIVILLAC

Dûment convoqué s'est réuni en session ordinaire à vingt heures à la mairie

Sous la présidence de Monsieur Jean THOMAS, Maire

Date de convocation du conseil municipal : 6 mars 2014

Conseillers en exercice : 25 Conseillers présents : 17 Votants : 17

PRESENTS: THOMAS J.- ARDOUIN M.- BRIAND Y.- CHATAL J.P- DAVID G.- Mme DENIGOT B.- FREOUR J.C.- Mme GRUEL N.- GUIHARD A.- Mme LAPORTE M.- Mme LEVRAUD F.- OILLIC J.P.- PEDRON A.- Mme PERRAUD C.- Mme PHILIPPE J. - PROU A.- THURIAUD M.

ABSENTS : Mme FRANCO M.- Mme GICQUIAUX C.- Mme HUGUET E.- JOUSSE E. - Mme LE BORGNE S.- MATHIEU J.P.- Mme PANHELLEUX F. - PROVOST L.

Secrétaire de séance : Mme LEVRAUD Françoise

Objet : Plan d'équipement, de financement et de fonctionnement de la médiathèque 2014

Monsieur le Maire informe l'assemblée délibérante des points suivants :

1. Rappels sur les subventions à la construction

Engagement total pour la médiathèque 874 465 € TTC dont 770 199 € de travaux et 104 266 € d'honoraires.

Aides à la construction **accordées et conditionnées** aux engagements pris dans le « projet scientifique, culturel, éducatif et social » présenté dans les demandes de subvention :

- Direction Régionale des Affaires Culturelles (DRAC) Bretagne/Ministère de la culture et de la communication : 224 999 € dont 55 000 € versés en 2012 et 61 643 € en 2013.
- Conseil Général du Morbihan : 60 000 € (1ère tranche) dont 33 326 € versés le 11 février 2014.

2. Rappel synthétique du projet et des engagements

Projet et objectifs :

a) Une médiathèque 3^e lieu, c'est-à-dire :

- Ouverte à tous ;
- Un lieu décloisonné, accessible, chaleureux, confortable, convivial, vivant, dans lequel chacun puisse se sentir « *comme à la maison* » ;
- Un lieu de détente, de plaisir et d'amusement ;
- Un lieu permettant les échanges (pas nécessairement verbaux mais pouvant également se traduire par la pratique d'activités partagées telles que les jeux), mais aussi, création de lien social ;
- Un lieu d'animations culturelles (démocratiser l'accès à la connaissance sous différentes formes ; entretenir et développer la pratique de la lecture auprès des publics jeunes et adultes ; être un carrefour des différentes expressions et activités de la vie locale, tout en étant ouverte au monde).

b) Un espace spécifique dédié aux adolescents :

Objectif : privilégier les publics jeunes en lien avec les services publics de proximité et en particulier les pré-adolescents et les adolescents.

Axes de travail : Musique et jeux.

c) Un Développement et élargissement des collections :

Axes de développement : faciliter l'accès aux nouveaux supports et technologies de la connaissance ; intégrer les évolutions liées au numérique ; développer un fonds en direction de la petite enfance, de la jeunesse et des adolescents afin d'initier rapidement des animations et répondre aux besoins des structures locales (Maison de l'enfance, assistantes maternelles, centre de loisirs, écoles, ...) ; développer un fonds documentaire autour de la

musique et des arts vivants en lien avec le Forum et le CAEM ; développer un fonds de Bandes Dessinées pour tous les publics ; compléter le fonds « Bretagne », le fonds « documentaire » et le fonds « fiction adultes ».

Engagements de la commune :

- Répondre aux préconisations de la DRAC et du Conseil Général du Morbihan en matière de fonctionnement :

	Commune de 3500 habitants	Commune de 5000 habitants
Pour le personnel		
En moyenne : 1 emploi à temps plein pour 2000 habitants et au moins 50% d'emplois qualifiés de catégorie A ou B	Un assistant de conservation et un adjoint du patrimoine	un assistant qualifié, un assistant et un adjoint du patrimoine ; ou bien un assistant qualifié et deux adjoints du patrimoine.
Pour les horaires d'ouverture minimum		
	12 heures par semaine	15 heures par semaine
Pour les collections		
	Avec un taux de renouvellement de 10% par an (Investissement de 2€ / an / habitant minimum)	
Livres	4500 (2/habitant)	10000 (2/habitant)
Périodiques (abonnements)	23 titres	33 titres
Documents sonores	350	2000
Documents vidéo	150	200
CD Rom	Selon équipements et compétences	

- Consacrer 1% du budget de construction à l'acquisition d'une œuvre d'art, soit 6565 € HT minimum.

3. Calendrier/ Echancier :

-
- Lancement d'un Marché A Procédure Adaptée (MAPA) mobilier : 7 mars 2014
 - Date limite pour le retour des plis des candidats : le lundi 31 mars 2014 à 12h
 - Comité de sélection : 1^{ère} semaine d'avril 2014.
 - Dépôt des dossiers « Aménagement et équipement » et « informatisation et numérisation » auprès des services de la DRAC et du Conseil Général du Morbihan : 30 avril 2014
 - Dépôt du dossier « acquisition du premier fonds » au Centre National du Livre : 31 mars 2014
 - Pour le dépôt de ces dossiers, nous devons présenter **avant le 30 avril 2014:**
 - Une délibération approuvant le projet d'équipement et le plan de financement de la médiathèque, précisant le montant de l'acquisition de matériel et de mobilier au plus proche de la réalité ou légèrement supérieure, ainsi que les devis détaillés et signé,
 - Une note explicative présentant le fonctionnement selon les recommandations de la DRAC et un schéma d'implantation du mobilier.

