PROJET PEDAGOGIQUE

Accueil de Loisirs extrascolaire

Planet 'copains

Année 2022-2023

Sommaire

- Page 3 : Les projets
- Page 6 : La situation initiale
- Page 7 : La description de l'accueil de loisirs
- Page 13: L'équipe pédagogique
- Page 16: Les objectifs pédagogiques
- Page 24: L'intégration des enfants porteurs de handicap
- Page 25: Les séjours

Les projets

Un accueil de loisirs c'est différents projets :

des projets afin de donner du sens aux actions

Le projet éducatif

Le projet éducatif est rédigé par l'organisateur d'une structure d'accueil. C'est un document qui relate les valeurs éducatives de l'organisateur, sa vision du monde idéal dans lequel pourraient évoluer les différents publics accueillis au sein des structures qu'il organise.
Le projet éducatif prend en compte les spécificités du territoire : la population, la situation géographique, les installations, les ressources humaines et financières...

A Nivillac, l'organisateur de l'accueil de loisirs est la commune, ce sont donc les élus qui élaborent et définissent le projet éducatif.

Les valeurs éducatives de la commune :

- Donner à tous les ouvertures sportives, culturelles et éducatives les plus larges possibles: l'esprit critique doit être développé ainsi que le savoir-faire et le savoir-être. Le développement personnel de l'enfant est particulièrement recherché
- Améliorer l'accès à la collectivité, apprentissage de la citoyenneté: le « vivre ensemble »
- Améliorer le cadre de vie périscolaire et extrascolaire des enfants, respecter les rythmes de vie : le but est d'harmoniser les différents temps de vie de l'enfant, créer des repères, répondre à ses besoins afin qu'il se sente bien sur les différents temps de vie.
- Les propositions diverses et variées, s'appuient sur la perspective d'apporter aux enfants des expériences porteuses de sens pour leur développement personnel, intellectuel et culturel ainsi que leur permettre d'être dans une dynamique de découverte et d'apprentissage.

Le projet pédagogique

Le projet pédagogique est en lien direct avec le projet éducatif de la commune, il permet de traduire de manière concrète, sur le terrain, les valeurs éducatives de l'organisateur.

- Il est élaboré et rédigé par l'équipe pédagogique de la structure, ici par l'équipe de l'accueil de loisirs Planet'copains (animateurs et directrices).
- C'est un document qui est propre à chaque structure d'accueil.
- C'est un contrat de confiance entre l'équipe pédagogique, les intervenants , les parents, le public accueilli et l'organisateur.
- Il définit les conditions d'organisation et de fonctionnement de l'accueil de loisirs.
- C'est le document de référence sur lequel s'appuient tous les acteurs, tout au long de l'action.
- Il permet de construire une démarche pédagogique et ainsi donner du sens aux activités proposées et aux différents temps de vie de l'enfant (temps calmes, temps de repas, temps libres…).

Situation initiale

La commune de Nivillac compte 4762 habitants sur une superficie de 5548 hectares. C'est la commune la plus étendue du canton (jusqu'à 9 kms dans sa plus grande longueur) . Elle est découpée en 4 principaux lieux : le bourg, la Porte Garel, Saint Cry et Sainte Marie.
Cet éclatement entraîne des difficultés d'accès aux services pour les personnes les plus éloignées du bourg et de la Roche-Bernard.
L'Accueil de Loisirs est ouvert depuis 2000. En effet, le déracinement des familles et le plein emploi ont entraîné une nouvelle donne : la garde d'enfants devenait un réel problème ainsi que le manque d'offre d'activités de loisirs et éducatives pour les enfants et les jeunes.

Locaux, sites exploitables et matériel utilisable par l'AL :

- Salle des sports et terrains multiports
- Salle du foyer rural avec cuisine aménagée
- Salle du Docteur PICAUD dans le bourg
- Bois de la Boissière
- Jardin de Lourmois
- Cantine municipale
- Ancien camping municipal en herbe
- Structures jeux extérieurs et skate parc
- Minibus de 9 places

Les différents partenariats possibles

- L'école de musique
- Le Forum
- La médiathèque
- Les différents services de la commune (services techniques, espaces verts…)
- La piscine
- Le centre équestre
- Les associations sportives et culturelles de la commune
- Le réseau de professionnels du territoire

Description de l'accueil de loisirs

Planet' copains

L'AL accueille des enfants de 3 à 17 ans. Afin d'être au plus proche des besoins physiologiques et de respecter le développement physique et intellectuel des enfants et des jeunes, ils sont répartis en 3 tranches d'âges : les 3/6 ans , les 6/10 ans et les Ados (à partir du collège). Chaque groupe est accueilli dans des lieux différenciés :

* à l'accueil de loisirs pour les 3/6 ans et les 6/10 ans. Chaque groupe dispose d'une partie du bâtiment qui lui est propre
* à la salle du Docteur Picaud pour les ados

L'accueil de loisirs est déclaré auprès de la SDJES (Service Départementale à la Jeunesse à l'Engagement et au Sport) ; nous sommes donc tenus :

- d'élaborer un projet pédagogique
- de respecter un taux d'encadrement réglementaire et une certaine qualification des animateurs
- de suivre la réglementation en vigueur spécifique aux accueils collectifs de mineurs (déclaration d'ouverture, capacités d'accueil, qualification des équipes…)

Un espace 3/6 ans

* une grande salle d'activités aménagée en différents petits « coins »
* une salle de motricité utilisée comme salle d'activités et de repos
* une salle de sieste
* des sanitaires enfants et adultes
* un bureau
* une salle pour les animateurs et une cuisine
* un local de rangement intérieur et un local extérieur
* une cour extérieure avec des sanitaires

Un espace 6/10 ans

* une grande salle d'activités divisibles en 2 parties au rez-de-chaussée
* une salle d'activités à l'étage
* des sanitaires
* une salle pour les animateurs et une cuisine
* un local de rangement pour le matériel
* deux garages (un dédié aux jeux de cours, et un autre dédié au rangement du minibus et du matériel de camping)
* une cour extérieure avec des sanitaires

Un espace pour les ado : la salle du Docteur Picaud dans le bourg :

* une salle divisée en plusieurs espaces: « coin » salon, espace jeux de sociétés, espace activités
* un espace sanitaire

Les capacités d'accueil :

Périodes	3/6 ans	6/10 ans	ados	Capacité totale
Juillet	40	48	8	96
Août	24	30	8	62
Automne	24	30	8	62
Noël	16	12		28
Hiver	24	30	8	62
Printemps	24	30	8	62

Les inscriptions :

Pour les 3/6 ans et les 6/10 ans : inscription à la journée avec ou sans repas.

Pour les ados : possibilité de s'inscrire à la journée ou à la 1/2 journée avec ou sans repas.

Pour toute nouvelle inscription , un dossier pour chaque enfant doit être rempli, celui-ci est valable de septembre à fin août.

Réservations :

Pour les vacances d'automne, Noël, hiver et printemps, les inscriptions débutent 2 semaines avant le début des vacances.

Pour les vacances d'été, les inscriptions débutent 3 semaines avant le début de l'été.

Annulations : Le lundi de la semaine A pour toutes les prestations de la semaine B

Les horaires:

Accueil échelonné des enfants de 8h à 10h

Temps de repas de 12h à 13h30 (avec possibilité de manger ou non à la cantine)

Départ échelonné de 17h à 18h

Pré et post accueil de 7h30 à 8h et de 18h à 18h30

Le personnel

Le personnel pédagogique

- 1 directrice
- 1 directrice adjointe
- 1 animateur pour 8 enfants pour les moins de 6 ans
- 1 animateur pour 12 enfants pour les 6/17 ans

Composition de l'équipe:

- L'équipe se compose au minimum de 50% d'animateurs titulaires du BAFA (Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateurs), un maximum de 50% de l'équipe peut être stagiaire BAFA, et un maximum de 20% de l'effectif total peut être non diplômé
- La directrice est titulaire d'un BEATEP (Brevet d'Etat d'Animateur Technicien de l'Education Populaire)
- La directrice adjointe est titulaire d'un BPJEPS (Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport)

Communication

Avant chaque période de vacances : 3 semaines avant les vacances, une plaquette contenant toutes les informations de l'accueil de loisirs (planning d'activités, tarifs, dates d'inscriptions...) est mise en ligne sur le site internet de la commune.

Pendant les vacances : des panneaux d'affichage permettent de diffuser les informations et au moins une personne de l'équipe pédagogique se rend disponible pour répondre aux questions des familles.

A chaque fin de période de vacances : le bilan de l'équipe est transmis à l'organisateur.

Les Tarifs :

NIVILLAC ET COMMUNES CONVENTIONNEES*	**Tranche 1**	**Tranche 2**	**Tranche 3**	**Tranche 4**	**Tranche 5**
	0 à 600€	601€ à 850€	851€ à 1050€	1051 à 1250€	≥1251€
Journée	4.90€	8.20€	9.30€	10.50€	11.65€
½ journée	2.45€	4.10€	4.65€	5.30€	5.95€
Repas	3.60€	3.60€	3.60€	3.60€	3.60€
Pré et post accueil**	0.49 le 1/4h	0.50 le 1/4h	0.51 le 1/4h	0.52 le 1/4h	0.53 le 1/4h

**communes conventionnées : LA ROCHE BERNARD, HERBIGNAC (convention nominative), FEREL pour les pour les villages de La Grée, La Chataignière, La Ville Bleue, La Voûte, Le Rosquet, Kergava et Keraudrain.*

HORS CONVENTION	**Tranche 1**	**Tranche 2**	**Tranche 3**	**Tranche 4**	**Tranche 5**
	0 à 600€	601€ à 850€	851€ à 1050€	1051 à 1250€	≥1251€
Journée	12.50€	16€	16.90€	18.10€	19.25€
½ journée	6.25€	7.90€	8.45€	9.10€	9.75€
Repas	7.47€	7.47€	7.47€	7.47€	7.47€
Pré et post accueil**	0.61 le 1/4h	0.61 le 1/4h	0.61 le 1/4h	0.61 le 1/4h	0.61 le 1/4h

***Pré et post accueil : de 7h30 à 8h et de 18h à 18h30*

Une journée type à l'Accueil de loisirs

* 7h30 - 8h : pré accueil
* 8h - 10h : accueil échelonné
* 10h - 12h : temps d'activités
* 12h - 13h30 : temps de repas
* 13h30 - 15h : temps calme pour les 3/6 ans
* 13h30 - 14h15: temps calme pour les 6/10 ans
* 13h30 - 16h : sieste avec réveil échelonné pour les 3/6 ans
* 14h15 - 16h30 : temps d'activité pour les 6/10 ans
* 15h - 16h30 : temps d'activité pour les 3/6 ans
* 16h30 - 17h : goûter
* 17h - 18h : départ échelonné
* 18h-18h30 : post-accueil

Cette journée peut bien sûr être modifiée suivant les activités, interventions et sorties proposées et suivant les besoins et rythme des enfants et des jeunes.

L’équipe pédagogique

« Ce sont les individus qui font un séjour et non les activités »

Les parents nous confient leurs enfants. Il est de notre responsabilité de garantir leur sécurité physique, affective et morale. Par définition, l'animateur est celui qui motive, agit, anticipe, écoute, observe, veille au respect de chacun et au respect du matériel, suscite et prend des initiatives, s'implique, encourage la coopération, s'adapte… En bref, l'animateur n'est pas là pour « garder » ou pour «occuper» les enfants, mais bien pour ANIMER.

La nature des activités de l'AL exige une présence continue du personnel pédagogique auprès des enfants et implique une responsabilité éducative, de surveillance et d'animation.
Cette présence est de caractère moral et juridique au regard de :

* La bonne réalisation du projet pédagogique et du programme d'activités
* la sécurité affective et physique des enfants
* le respect de leur personnalité et de leurs droits.

L'exercice de ces différentes responsabilités exige donc :

* la recherche d'une attitude éducative constante
* la connaissance et le respect des différentes réglementations
* Un savoir être et un savoir faire fondé sur la prévention, l'écoute et la connaissance des besoins et possibilités des enfants et de l'environnement dans lequel se déroulent les activités.

Définition d'une équipe pédagogique selon les animateurs de Planet' copains :

« Une équipe pédagogique, c'est une groupe d'individus travaillant en cohésion, dans le respect et le partage avec un objectif commun : le bien être des enfants afin d'élaborer et de mettre en place un projet commun, le tout dans la bienveillance et le dynamisme. »

LES ANIMATEURS STAGIAIRES BAFA*

Avant le séjour, la directrice rencontre les stagiaires pour leur expliquer comment se déroulera leur évaluation.

Chaque semaine, ils ont une feuille d'évaluation à remplir qui permet de faire le point sur les savoirs , savoir-faire et savoir-être. Cet outil leur permet d'analyser leur travail.

Les stagiaires rencontrent la directrice une fois par semaine afin de faire le bilan de leur évaluation. A la fin de cette rencontre, la directrice et le stagiaire fixent des objectifs pour les semaines futures.

A tous moments, les stagiaires peuvent (si besoin) demander des informations, des compléments à l'équipe d'animateurs ainsi qu'à la directrice.

*Brevet d'Aptitudes aux Fonctions d'Animateur

LES NON NEGOCIABLES DE L'EQUIPE DE DIRECTION

* Etre capable de s'investir dans la préparation de l'Accueil de Loisirs et dans les bilans.
* Auto-évaluer ses animations
* Ne pas mettre en danger physique ou moral les enfants et les jeunes
* Respecter le projet pédagogique
* Les consommations de tabac et d'alcool sont interdites dans les locaux
* La consommation de substances illicites est interdite
* Respecter les locaux et le matériel
* Etre à l'écoute des enfants et des jeunes et rassurer si besoin

Les objectifs pédagogiques

Les objectifs pédagogiques ont été définis par l'équipe pédagogique de l'Accueil de Loisirs (directrice et animateurs). Afin de définir les objectifs pédagogiques, l'équipe s'est appuyée sur les valeurs du projet éducatif de la commue, sur les bilans des précédentes périodes de vacances, et enfin, elle a pris en compte les retours des enfants, leurs besoins et leurs attentes.

Notre principal objectif est de faire en sorte que les enfants que nous accueillons au sein de la structure passent de bons moments avec les copains et prennent du plaisir à venir à Planet'copains. L'Accueil de Loisirs, c'est aussi un lieu de détente , au sein duquel nous mettons tout en œuvre pour respecter le rythme de chaque enfant selon son âge, et assurer sa sécurité physique et morale.

Un Accueil de Loisirs, c'est aussi un lieu d'apprentissage du vivre ensemble afin de permettre à tous les enfants et les jeunes de grandir, d'évoluer dans de bonnes conditions. Vivre ensemble, c'est aussi porter une attention particulière à l'enfant ou au jeune en tant qu'un individu évoluant au sein d'un groupe

Temps d'accueil du matin de 7h30 à 10h

Les temps d'accueil sont des moments privilégiés de la journée. Ils permettent de donner des repères aux enfants et d'instaurer un climat de confiance. De plus, ces moments sont propices à la communication entre l'équipe pédagogique, les familles et les enfants.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	ACTIONS / MOYENS MISE EN PLACE / ROLE DES ANIMATEURS
Réserver à l'enfant et à son parent/ou accompagnant un accueil convivial et rassurant afin de les mettre en confiance Faciliter l'intégration des nouveaux enfants Faire en sorte que les locaux soient accueillants, et donnent une bonne 1ère impression à l'enfant et au parent Transmettre les informations données par les parents/ou accompagnants ou par les collègues Accueillir l'enfant « dans son humeur », permettre à l'enfant de faire la transition en douceur entre la maison et l'AL Maintenir une atmosphère agréable	* Communiquer avec l'enfant et le parent , aller vers (dire bonjour, se présenter…) * Mettre en place un lieu d'accueil calme * Organisation de l'équipe : veiller à ce qu'un animateur soit toujours présent lors de l'arrivée d'un enfant * Laisser le temps à l'enfant qui arrive de prendre ses marques : lui montrer où poser ses affaires, lui présenter les différents coins, le laisser choisir ce qu'il veut faire * Mettre en place des jeux de présentation * Être présent afin de rassurer l'enfant * Demander à un enfant habitué s'il veut faire visiter les locaux au nouveau * Décorer la structure * Faire attention au rangement * Rendre les enfants acteurs dans les différentes tâches (rangement…) * Mettre en place et utiliser des outils de communication * Aménager les espaces et proposer des ateliers différents de manière à répondre le plus largement possible aux demandes et besoins des enfants à leur arrivée à l'AL * Être présent, jouer avec les enfants

LE TEMPS D'ACTIVITE (10h-12h et 14h15-16h30)

L'activité n'est pas une fin en soi mais bien un moyen de permettre à l'enfant de prendre du plaisir, d'expérimenter, de découvrir, de faire connaissance...

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	ACTIONS / MOYENS MISE EN PLACE / ROLE DES ANIMATEURS
Proposer des plannings d'activités variés et innovants afin de susciter la curiosité des enfants Développer la notion de choix, afin que l'enfant puisse développer son esprit critique, puisse comparer, affirmer et exprimer ses goûts et ses choix Permettre à l'enfant d'approfondir ses connaissances, d'apprendre de nouvelles choses afin de contribuer à son ouverture d'esprit Permettre aux enfants de prendre du plaisir afin qu'ils puissent passer de bonnes vacances, se créer des souvenir agréables Proposer des activités en lien avec les projets d'animation afin de répondre aux objectifs fixés dans les projets d'animation. Les activités sont un outil , un moyen pour atteindre les objectifs fixés Développer la bienveillance Respecter les capacités, les demandes et besoins de l'enfant suivant son état physique, moral et son âge	* Innover dans le choix des activités * Proposer différents styles d'activités (sportives, manuelles, expression…) * Proposer une activité par animateur et par 1/2 journée * Mettre en place des temps d'évaluation de l'activité avec les enfants * Travailler sur la sensibilisation au projet : comment le projet est amené aux enfants (mascotte, déguisements, musique, supports audio-visuels…) * Amener l'enfant à s'impliquer, à se « surpasser » en le mettant à l'aise , en l'encourageant * Adapter les activités à l'âge, à l'état de l'enfant (fatigue, énervement…) * Etre à l'écoute de l'enfant * Proposer des activités en dehors des « murs » de l'AL, ouvrir les lieux d'activités vers l'extérieur : bois, camping, bord de Vilaine… * Au sein de l'équipe, partager les connaissance des animateurs : connaissance du territoire, compétences … * Faire appel à des intervenants extérieurs, proposer des sorties aux enfants

Temps de repas (12-13h30 et 16h30-17h)

Les temps de repas et de goûter sont des moments conviviaux qui facilitent les interactions entre les adultes et les enfants. De plus, ils répondent à un besoin vital pour tout le monde.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	ACTIONS / MOYENS MISE EN PLACE / ROLE DES ANIMATEURS
Permettre aux enfants de découvrir de nouveaux plats/saveurs, afin qu'ils puissent développer leur goût Permettre aux enfants de sortir de l'AL et de passer un moment convivial avec les copains et les animateurs Prendre un repas en groupe, dans les meilleures conditions afin d'en faire un moment d'échange dans le calme et la bonne humeur, en respectant le personnel de service Sensibiliser les enfants au gaspillage alimentaire Sensibiliser à la sécurité routière lors du trajet	* Proposer des goûters originaux et innovants , tout en respectant l'équilibre alimentaire et confectionner certains goûters avec les enfants * Laisser les enfants se placer par affinité à la cantine * Appliquer les règles de vie en collectivité * Inciter les enfants à goûter les aliments, sans les forcer et respecter le fait qu'un enfant n'aime pas après avoir goûté * Mettre des quantités adaptées dans les assiettes * Expliquer aux enfants le « gachimètre » (pain) mis en place à la cantine * Profiter du trajet de la cantine pour évoquer les règles de déplacement d'un groupe sur la route : port du gilet jaune, être 2 par 2...

Temps libres et temps calmes
(à partir du retour de la cantine jusqu'au démarrage des activités)

Ce sont des moments qui permettent de réguler le reste de la journée...

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	ACTIONS / MOYENS MISE EN PLACE ROLE DES ANIMATEURS
Permettre à chaque enfant de prendre un temps pour se reposer, se relaxer afin de respecter son rythme physiologique (faire redescendre sa courbe d'intensité) et ainsi lui permettre d'être plus disponible, de recentrer son attention et de prendre du plaisir pour la suite de la journée. Permettre à l'enfant de choisir entre différents ateliers spécifiques aux temps calmes et adaptés à son âge. Développer et diversifier les ateliers proposés lors de ce temps. Favoriser « la mise au calme » dès l'arrivée à l'accueil de loisirs afin d'éviter l'énervement du retour de cantine et ainsi permettre aux enfants de rentrer en douceur dans le temps calme.	* Proposer de nouveaux ateliers, jeux, activités spécifiques au temps calme, les répertorier dans un document accessible à tous et alimenté régulièrement par les équipes. * Aménager les espaces de manière à ce que les enfants puissent identifier les différents ateliers proposés : lecture, sable magique, scoubidou… * Privilégier les petits groupes et les répartir dans différents espaces de l'AL : salles, jardin, cours… * 3/6 ans : veiller à bien organiser et anticiper la sieste : quel animateur va à la sieste? installation des lits avant de partir à la cantine, répartition des sacs de sieste dans les salles, veiller à ce que tous les enfants soient bien passés aux toilettes...

Temps d'accueil du soir (de 17h à 18h30)

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	ACTIONS / MOYENS MISE EN PLACE / ROLE DES ANIMATEURS
Accueillir les familles dans des conditions rassurantes et laisser partir l'enfant dans un bon état d'esprit Favoriser les temps d'échanges individuels avec les enfants afin d'instaurer un climat de confiance Faire un retour aux familles concernant le déroulement de la journée de leur enfant Se rendre disponible afin d'accueillir les familles dans de bonnes conditions et répondre à leurs demandes Assurer le suivi des départs en pointant les enfants sur la tablette quand ils quittent l'AL. Mettre en place un temps d'accueil de qualité et encadré afin d'éviter les débordements et énervements.	* Regarder les cahiers de transmissions afin de donner les informations aux familles si besoin. * Avoir une attitude positive et active * Proposer différents ateliers, et laisser le choix aux enfants d'y participer ou non * ANIMER le temps d'accueil, JOUER avec les enfants * Aller vers les familles afin de faciliter la communication * Mettre en valeur les projets et ce qui a été fait pendant la journée : affichage , photo, réalisations...

Temps de réunion hebdomadaire

Elles sont essentielles pour le bon fonctionnement de la structure et de l'équipe, et font partie du travail d'un animateur

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	ACTIONS / MOYENS MISE EN PLACE / ROLE DES ANIMATEURS
Installer un climat de confiance au sein de l'équipe afin que chacun puisse trouver sa place et s'exprimer librement et sans jugement Permettre à chacun de pouvoir exprimer les difficultés rencontrées et trouver des solutions en équipe Evaluer en équipe les projets d'animation et les activités proposées, le fonctionnement de l'équipe et le fonctionnement de la vie quotidienne de l'AL et réajuster si besoin Préparer la semaine suivante : donner les information sur les sorties, finir la préparation des plannings d'activités, préparation de grand jeu si besoin. Permettre la transmission d'informations en équipe : direction / animateurs et animateurs/direction	* Savoir se remettre en question, être tolérant, ne pas juger, écouter * Être acteur, dynamique et investi lors des temps de réunion. * Favoriser les discussions et les échanges de pratique afin de trouver des solutions pour un problème rencontré par exemple. * Rapporter les évaluations des enfants, en faire part à l'équipe et en discuter * Faire les listes de matériel, courses, si besoin. * Mettre en place de temps de réunion hebdomadaire : le mercredi soir

L'intégration des enfants porteurs de handicap

Nous accueillons des enfants porteurs de handicap. Il nous a donc paru primordial de réfléchir à comment accueillir ces enfants dans les meilleures conditions possibles. Les objectifs de cet accueil sont :

* **permettre aux enfants porteurs de handicap de passer de bons moments avec les autres enfants**
* **Répondre aux besoins physiologiques des enfants porteurs de handicap afin de ne pas les mettre en insécurité.**
* **Développer chez les autres enfants de l'AL le respect de la différence**

Avant l'accueil :

Il est essentiel pour la directrice de pouvoir rencontrer l'enfant, ses parents, et au besoin son médecin ainsi que l'équipe éducative.

Cette rencontre permettra de connaître l'enfant, son comportement, ses différents troubles, de présenter le handicap, mais aussi pour les parents de nous expliquer ce qu'ils attendent de cette intégration.

La directrice devra, elle aussi, expliquer le fonctionnement de l'accueil et mettre en confiance les parents et l'enfant qui arrive dans un univers encore inconnu.

A la fin de cet entretien est établie une fiche de renseignements complémentaires (qui est confidentielle) ou pour certains un PAI (Protocole d'Accueil Individualisé).

Bien sûr la directrice se doit d'informer et de sensibiliser l'équipe d'encadrement.

Pendant l'accueil :

Les animateurs ou l'animateur référent devra répondre aux besoins premiers de l'enfant (le changer, le nourrir si besoin…), l'accompagner dans les différents moments de la vie quotidienne, dans les temps d'activités et dans les relations au groupe. Il est important de discuter avec tous les enfants et surtout de répondre aux questions de chacun.

Le but est que l'enfant porteur de handicap vive des temps de plaisir avec les autres enfants. Cela permettra aussi d'aborder la notion de la différence.

Il est aussi important que l'équipe d'encadrement ne surprotège pas l'enfant porteur de handicap, afin que cela ne freine pas son évolution.

Après l'accueil :

Le retour quotidien fait aux parents est primordial. Il peut être fait comme pour les autres enfants à l'oral en fin de journée. Il s'agira de préciser les points positifs et les limites de l'accueil de l'enfant du point de vue des parents et de l'équipe pédagogique. Au besoin, à la fin du séjour de l'enfant, ce bilan pourra se faire par écrit. Il est aussi important de discuter en équipe afin de connaître le vécu des animateurs sur la journée (les problèmes rencontrés, les points positifs, les pistes d'amélioration possibles).

L'équipe pédagogique devra se poser la question : l'intégration de l'enfant porteur de handicap est – elle réussie ?

Les séjours

Été 2022

1 séjour de Vacances et 2 séjours courts sont proposés au cours de l'été 2022

Séjour Ados

Du 11 au 15 juillet à Plougatsel Daoulas

14 enfants et 2 animateurs et un directeur

Au programme: Oceanopolis, Parc d'attraction la Récré des 3 Curés , festivités du 14 juillet et visite de la région

Séjour court 6/10 ans

Du 19 au 22 juillet à Savenay

16 enfants et 3 animateurs

Activités au sein du parc de loirs la Vallée des Korrigans: accrobranche, Olympiade, Laser Tag

Séjour court 3/6 ans

Du 24 au 26 août à La Roche Bernard

8 enfants et 2 animateurs

Activités cirque avec l'association Loisirs Temps Libre